Algemene voorwaarden – Say Yes Coaching & Training

1. Algemeen

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, coachingstrajecten, trainingen, workshops en losse sessies die worden aangeboden door Say Yes Coaching & Training, hierna te noemen: “de coach”.

De natuurlijke persoon of organisatie die een dienst afneemt, wordt hierna aangeduid als “de cliënt”. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig wanneer zij vooraf schriftelijk zijn overeengekomen. Door een afspraak te maken of een aanbod te aanvaarden, verklaart de cliënt deze voorwaarden te hebben ontvangen en ermee in te stemmen.

2. Afspraken en reserveringen

Afspraken worden vastgelegd voor een overeengekomen datum, tijd, duur en, indien van toepassing, locatie of online omgeving. De afspraak is definitief zodra deze door de coach is bevestigd. De gereserveerde tijd wordt uitsluitend voor de cliënt vrijgehouden.

De cliënt zorgt voor correcte contactgegevens en is verantwoordelijk voor het tijdig controleren van bevestigingen en eventuele praktische informatie. De cliënt wordt verzocht op tijd aanwezig of online beschikbaar te zijn.

3. Betaling

De tarieven worden vooraf bekendgemaakt en zijn verschuldigd overeenkomstig de offerte, opdrachtbevestiging of betaalafspraak. Tenzij anders overeengekomen, wordt het eerste uur vooraf betaald. Dit bedrag geldt als aanbetaling voor de gereserveerde afspraak.

Wanneer een sessie langer duurt dan één uur, wordt de resterende tijd na afloop in rekening gebracht. Facturen dienen binnen de op de factuur vermelde betalingstermijn te worden voldaan. Eventuele reis-, locatie- of materiaalkosten worden alleen berekend wanneer dit vooraf is meegedeeld.

4. Annuleren en verplaatsen

Een afspraak kan tot uiterlijk 24 uur vóór de afgesproken aanvangstijd kosteloos worden geannuleerd of, in overleg en afhankelijk van beschikbaarheid, worden verplaatst.

Annulering of verplaatsing dient rechtstreeks aan de coach te worden doorgegeven via de afgesproken contactwijze. Het moment waarop de melding door de coach is ontvangen, geldt als het tijdstip van annulering.

Bij annulering binnen 24 uur vóór de afspraak of bij het niet verschijnen mag de coach de gereserveerde tijd volledig in rekening brengen. Een reeds betaalde aanbetaling wordt daarmee verrekend en niet terugbetaald, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.

5. Ziekte

Wanneer de cliënt wegens ziekte niet kan deelnemen, wordt dit zo spoedig mogelijk gemeld. De coach kan, afhankelijk van de omstandigheden en beschikbaarheid, toestaan dat de afspraak eenmalig wordt verplaatst.

Een wegens ziekte verplaatste afspraak vindt in beginsel plaats binnen twee weken na de oorspronkelijke afspraak, tenzij partijen gezamenlijk een andere termijn afspreken.

Wanneer binnen deze termijn geen nieuwe afspraak tot stand komt of de cliënt ook bij de verplaatste afspraak verhinderd is, kan de afspraak vervallen. Een reeds betaald bedrag wordt dan niet terugbetaald, tenzij de coach schriftelijk anders beslist.

6. Verantwoordelijkheden en aard van coaching

Coaching is gericht op persoonlijke of professionele ontwikkeling en heeft een inspanningskarakter. De coach kan geen specifiek resultaat garanderen. De cliënt blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor keuzes, beslissingen, gedrag en de toepassing van inzichten. Coaching vervangt geen medische, psychologische, psychiatrische, juridische of financiële behandeling of advisering. Bij twijfel over de geschiktheid van coaching kan de coach adviseren contact op te nemen met een bevoegde deskundige.

7. Afwezigheid of te laat komen

Wanneer de cliënt zonder tijdige afmelding niet verschijnt, geldt dit als een annulering binnen 24 uur en kan de gereserveerde tijd volledig worden berekend. Bij te laat komen blijft de oorspronkelijke eindtijd gelden. De sessie kan alleen worden verlengd wanneer de planning dit toelaat; extra tijd kan afzonderlijk in rekening worden gebracht.

8. Overmacht

Indien de coach door ziekte, technische storing, overheidsmaatregel of een andere omstandigheid buiten zijn redelijke invloed een afspraak niet kan uitvoeren, wordt de cliënt zo spoedig mogelijk geïnformeerd. De afspraak wordt in overleg verplaatst. Wanneer uitvoering blijvend onmogelijk is, wordt uitsluitend het reeds betaalde bedrag voor het niet-uitgevoerde deel terugbetaald. Partijen zijn niet aansprakelijk voor schade die rechtstreeks voortvloeit uit overmacht.

9. Vertrouwelijkheid en privacy

De coach behandelt informatie die tijdens het traject wordt gedeeld zorgvuldig en vertrouwelijk, behoudens een wettelijke verplichting tot verstrekking of een situatie waarin sprake is van een ernstig en onmiddellijk veiligheidsrisico. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor de uitvoering en administratie van de dienstverlening en overeenkomstig de geldende privacyverklaring. Voor het delen van informatie met derden wordt, waar vereist, vooraf toestemming gevraagd.

10. Aansprakelijkheid

De coach voert de opdracht zorgvuldig en naar beste inzicht uit. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot directe schade die het aantoonbare gevolg is van een toerekenbare tekortkoming. Voor indirecte schade, gevolgschade, gemiste inkomsten of schade door beslissingen van de cliënt is de coach niet aansprakelijk, voor zover de wet dit toestaat. De cliënt verstrekt tijdig alle informatie die redelijkerwijs nodig is voor een verantwoorde uitvoering van de coaching.

11. Beëindiging van een traject

Beide partijen kunnen een coachingstraject beëindigen wanneer voortzetting redelijkerwijs niet kan worden verlangd. Reeds uitgevoerde sessies, gereserveerde tijd en gemaakte kosten blijven verschuldigd. De coach kan de dienstverlening opschorten of beëindigen bij betalingsachterstand, grensoverschrijdend gedrag, onjuiste of onvolledige informatie of wanneer coaching niet langer passend of verantwoord is.

12. Intellectueel eigendom

Werkboeken, oefeningen, presentaties, opnamen, modellen en overige materialen van Say Yes Coaching & Training blijven beschermd door intellectuele-eigendomsrechten. De cliënt mag deze uitsluitend voor persoonlijk gebruik inzetten en niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming verveelvoudigen, publiceren, doorverkopen, aanpassen of aan derden beschikbaar stellen.

13. Klachten

Een klacht wordt zo spoedig mogelijk en bij voorkeur schriftelijk, met een duidelijke toelichting, aan de coach gemeld. Partijen spannen zich eerst in om de klacht in onderling overleg op te lossen. Het indienen van een klacht schort een betalingsverplichting niet automatisch op.

14. Toepasselijk recht en wijzigingen

Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden bij voorkeur eerst in overleg opgelost en, indien dat niet lukt, voorgelegd aan de bevoegde rechter. De coach mag deze voorwaarden wijzigen. De versie die gold bij het tot stand komen van de overeenkomst blijft van toepassing, tenzij de cliënt schriftelijk met een nieuwe versie instemt of een wijziging wettelijk noodzakelijk is.

15. Slotbepaling en akkoord

Indien een bepaling uit deze voorwaarden nietig of niet-afdwingbaar blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen vervangen de betreffende bepaling in overleg door een geldige bepaling die doel en strekking zo dicht mogelijk benadert. Door een afspraak te reserveren, een offerte te aanvaarden of aan een dienst deel te nemen, verklaart de cliënt kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden en hiermee akkoord te gaan.

16. Contact- en bedrijfsgegevens

Say Yes Coaching & Training
Patrick van den Engel
Koekoekstraat 23
3136XP Vlaardingen
06-44980599

Info@Sayyescoaching.nl
sayyescoaching.nl

KvK 42029868
BTW no. NL005443307B63